

Zápis z jednání Školské rady ZŠ a MŠ Barrandov, Chaplinovo nám. 1/615, Praha 5 – Hlubočepy

V Praze dne 22. května 2018

Přítomni za Školskou radu (ŠR):

zástupci nezletilých: Bc. Lenka Dolejšová, Martin Mašát (zapisovatel)

zástupci zřizovatele: Mgr. Zdeněk Doležal, Jan Trojánek

zástupci školy: Mgr. Martina Kunešová, Mgr. Jana Urbancová

Omluveni za ŠR: -

Hosté:

ředitelka školy Mgr. Jana Fričová, ekonomka školy Jana Rynešová a zástupci rodičů dětí (9 rodičů)

Program a průběh jednání:

1. Prezentace ekonomky školy a paní ředitelky k hospodaření školy:

- škola hospodařila v 1Q s úsporami oproti rozpočtu, prioritně proveden nákup hygienických pomůcek pro MŠ
- informace o pokynu odboru školství MHMP (opatření ministra) snížit neinvestiční výdaje o cca 3,5-4,0 % (spadá sem také nemocenská zaměstnanců a učební pomůcky), což způsobí nucený pokles výdajů školy o cca 250 000,-
- informace o získání dotace na vybavení od Prahy 5
- informace o plánovaném vybavení a finalizaci prací na dopravním hřišti, otevření (i pro veřejnost) plánováno na 09/2018

2. Informace o anonymní stížnosti došlé na Českou školskou inspekci

- paní ředitelka informovala ŠR o anonymním dopisu zaslaném na Českou školní inspekci (ČŠI), který si stěžuje jménem rodičů na několikadenní akci 3. a 4. tříd a potvrdila, že pracuje na příslušném vyjádření
- zástupci rodičů (viz hosté) projevíli nesouhlas s tímto dopisem (tj. s nespokojeností nad organizací akce) a ohradili se proti dopisu, který přišel na ČŠI jejich jménem
- rodiče vyjádřili pochvalu organizátorům vícedenního výletu za jeho hladký průběh, zabezpečení a potvrdili všeobecnou spokojenost dětí
- zástupci rodičů, jejichž děti se této akci zúčastnili, nabídli paní ředitelce pomoc s řešením této stížnosti u ČŠI

- diskuze nad potenciální podporou rodičů směrem ke škole pro hladší průběh vícedenních školních akcí

3. Informace o podpoře a srozumění rodičů s podmínkami školních akcí

- členka rady Lenka Dolejšová informovala ŠR o anketě mezi rodiči žáků školy, z které vyplývá, že nemají problém s dodržováním rámcových pravidel pro konání jednotlivých akcí (ŠvP, lyžařské a sportovní kurzy, výměnné pobyty, několikadenní výlety) a přejí si, aby tyto akce byly ředitelkou školy podporovány a oficiálně povoleny
- zpětná vazba 256 rodičů ukazuje na to, že hlavním negativem naší školy je to, že se tyto akce nekonají
- bylo zmíněno velké množství standardních školních akcí a doporučení ČŠI jako protiváha konání několika vícedenních školních akcí s jejich riziky a množstvím následných stížností
- paní ředitelka přislíbila počátkem nového školního roku hlubší diskusi a nové hlasování v pedagogickém sboru ke konání těchto akcí s určením následného přístupu školy k těmto aktivitám
- paní ředitelka poukázala na velké množství „stěžovatelů“ ze stran zákonných zástupců proti konání těchto akcí a to včetně přizvání právních zástupců
- zastupování právníky jde na vrub nákladů školy, a proto by byla vhodná právní pomoc ze strany zřizovatele, aby se neodůvodnitelné námitky pravidelně neopakovaly

4. Naplánování volby nového člena ŠR ze strany učitelského sboru a termínu zasedání ŠR

- volba nového člena za Mgr. Martinu Kunešovou (končí funkční období) proběhne 29. 8. během schůze učitelského sboru
- ŠR se sejde 30. srpna od 17:00

Bc. Lenka Dolejšová	Mgr. Zdeněk Doležal	Mgr. Martina Kunešová
Martin Mašát	Jan Trojánek	Mgr. Jana Urbancová